社会福祉法人　朝霞地区福祉会

写真

①縦4㎝横３㎝

②単身、胸から上、無帽、正面③3ヶ月以内に撮影

**正規職員採用試験履歴書**

（令和　　年　　月　　日現在）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな | |  | | **※☐**男  **☐**女 | |
| 氏名 | | 年　　　月　　　日生（　　　歳） | |
| ふりがな | |  | | 電話番号 | | | |
| 現住所 | | 〒　　　― | |
| 携帯番号 | | | |
| ふりがな | |  | | メールアドレス | | | |
| 連絡先  (現住所と異なる場合) | | 〒　　　 ― | |
| (現住所と異なる場合) | |  | | 連絡先電話番号 | | | |
| 学　　　歴 | 修学期間 | | 学校・学部・学科名  制 度  ※課程 | | | | |
| 年　　月　　日から  　　　年　　月　　日まで | | 中学校卒業 | | | | |
| 年　　月　　日から  　　　年　　月　　日まで | |  | | | | |
| 年　　月　　日から  　　　年　　月　　日まで | |  | | | | |
| 年　　月　　日から  　　　年　　月　　日まで | |  | | | | |
| 年　　月　　日から  　　　年　　月　　日まで | |  | | | | |
| 職　　　　　歴 | 就　業　期　間 | | 勤　務　先（会社名） | | 業務内容 | | 雇用形態 |
| 年　　月　　日から  年　　月　　日まで | |  | |  | | 正社員 契約社員  派 遣 パート |
| 年　　月　　日から  年　　月　　日まで | |  | |  | | 正社員 契約社員  派 遣 パート |
| 年　　月　　日から  年　　月　　日まで | |  | |  | | 正社員 契約社員  派 遣 パート |
| 年　　月　　日から  年　　月　　日まで | |  | |  | | 正社員 契約社員  派 遣 パート |
| 年　　月　　日から  年　　月　　日まで | |  | |  | | 正社員 契約社員  派 遣 パート |
| 年　　月　　日から  年　　月　　日まで | |  | |  | | 正社員 契約社員  派 遣 パート |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資　格・免　許 | 取得(見込)年月日 | 資 格・免 許 の 名 称 | 授 与 者 |
| 年　　 　月 |  |  |
| 年 　　　月 |  |  |
| 年 　　　月 |  |  |
| 年 　　　月 |  |  |
| 年　 　　月 |  |  |
| 年 　　　月 |  |  |
| この履歴書に記載したことは事実と相違ありません。 | | | |
| 令和　　年　　月　　日 | | 氏　名 | |

（注）・手書きの場合は太枠内の所定欄に、黒のボールペンを使い、記入してください

・※印は✓を入れてください　　　・職歴の雇用形態は〇をつけてください

・日付は、和暦で記入してください